

## Office Manager / Bürokauffrau / -mann (m/w/d) in München in Teilzeit oder Vollzeit:

Als eines der führenden Projektsteuerungsbüros in der Baubranche im süddeutschen Raum sind wir auf den Neubau und die Sanierung von Einrichtungen des Bildungs- und Gesundheitswesens spezialisiert. Mit unseren erfahrenen, ehrgeizigen und leistungsstarken Teams wickeln wir mehr als ein Dutzend Projekte im zwei- und dreistelligen Millionenbereich ab.

### Ihre Aufgabengebiete:

- Allgemeine schriftliche und telefonische Korrespondenz
- Führen und Koordinieren des gesamten Büromanagements inkl. Einbringung eigener Ideen
- Organisation des allgemeinen Terminmanagement
- Datenbankpflege
- Unterstützung der Projektteams im operativen Tagesgeschäft nach Bedarf



### Ihr Profil:

- Berufserfahrung in der Abwicklung von Aufgaben des Büromanagements & Sekretariat von Vorteil, wobei auch Quereinsteiger explizit gewünscht sind
- Selbstständige, sorgfältige und proaktive Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Organisationstalent und Engagement
- Gute Kenntnisse in MS-Office und sehr gute Deutschkenntnisse

### Wir bieten Ihnen:

- Ausgewogene Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitgestaltung & Homeofficemöglichkeiten
- Gemeinsame Mittagspausen und Teamevents sorgen für ein angenehmes Arbeitsklima
- Flache Hierarchien sorgen zudem für kurze Entscheidungswege
- Zahlreiche interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Langfristige Zusammenarbeit in Festanstellung an einem modernen Arbeitsplatz im Zentrum von München mit leistungsgerechter Vergütung
- Sehr gute Aufstiegsmöglichkeiten
- Gute ÖPNV-Anbindung inkl. Fahrtkostenzuschuss

Verschaffen Sie sich auf unserer Homepage einen Überblick über die Fülle unseres Leistungsspektrums:  
[www.kmp-projektsteuerung.de](http://www.kmp-projektsteuerung.de)

Werden Sie Teil unseres Teams und senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, kurzes Anschreiben, etc.) unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung vorzugsweise per E-Mail an folgende Adresse:

**[bewerbung@kmp-projektsteuerung.de](mailto:bewerbung@kmp-projektsteuerung.de)**